



SINA & PRESTIGE

BY ALFRED HR CONSULTING

Catalogue de présentation Organisme de formation certifié Qualiopi



Organisme certifié Qualiopi au titre des actions de formation

SIREN : 808 790 943 • NDA : 11757330575

Paris • Île-de-France • Hors Île-de-France

Ressources humaines • Gestion de projet • Intelligence artificielle • Data & marketing
IT • Design / UX • Commerce • Cloud & infrastructures

RH

IA

B2B



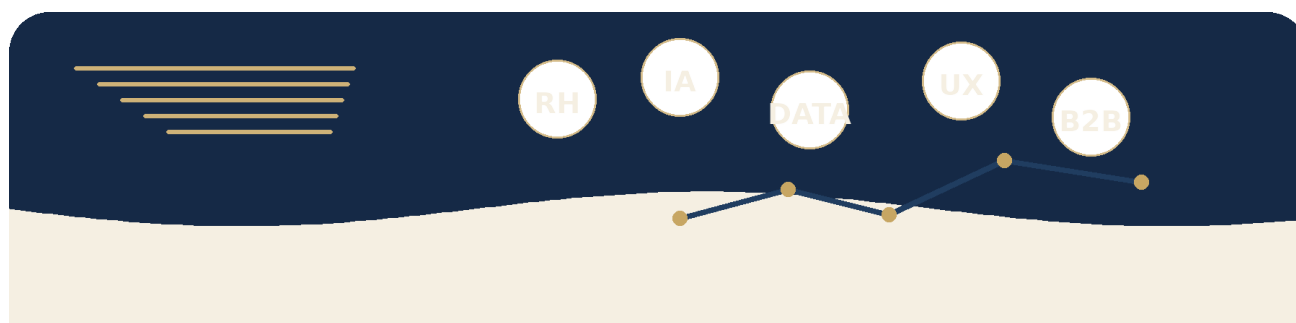
SINA & PRESTIGE

BY ALFRED HR CONSULTING

CATALOGUE OFFICIEL DES FORMATIONS

FORMATIONS PROFESSIONNELLES Des parcours opérationnels, personnalisables et conçus pour transformer les enjeux de terrain en compétences directement mobilisables.

ENTREPRISES • SALARIÉS • PARTICULIERS • DEMANDEURS D'EMPLOI • ÉCOLES & PARTENAIRES



Organisme certifié Qualiopi au titre des actions de formation

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : actions de formation.

Certificat n° QUA009621 — certificat en cours de validité.

Organisme de formation déclaré sous le NDA 11 75 73 30 575.



Notre engagement qualité

Une exigence qualité à chaque étape

De l'analyse du besoin jusqu'au suivi de la satisfaction, chaque parcours Sina & Prestige est conçu selon une démarche structurée, transparente et orientée amélioration continue.

01 Analyse du besoin

Un échange de cadrage permet d'adapter les objectifs, le niveau, le format et les modalités pédagogiques.

02 Objectifs et programme clairs

Chaque formation présente des objectifs opérationnels, un programme structuré, les prérequis, la durée et les modalités d'accès.

03 Évaluation des acquis

Les acquis sont évalués à travers des quiz, exercices, études de cas, mises en situation ou productions professionnelles.

04 Satisfaction et amélioration continue

Les retours des participants et des commanditaires sont analysés afin d'améliorer régulièrement les contenus et les modalités.

À l'issue de la formation

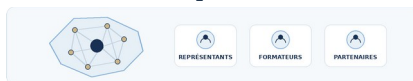
Selon le parcours, les participants reçoivent : support pédagogique ; fiches outils ou ressources complémentaires ; check-list, grille ou trame opérationnelle ; livrables réalisés pendant la formation ; attestation de fin de formation ; certificat de réalisation, selon les modalités administratives applicables.

Accessibilité

Sina & Prestige étudie les besoins d'adaptation en amont de chaque formation. La référente handicap peut être contactée afin d'identifier les aménagements possibles.

Formats disponibles

Présentiel, distanciel ou hybride, selon les objectifs, les caractéristiques de la formation et les besoins du commanditaire.



Une présence nationale, au plus près des besoins

Sina & Prestige développe un réseau de représentants, formateurs et partenaires mobilisables sur l'ensemble du territoire français. Cette organisation nous permet d'accompagner les entreprises, écoles, associations et institutions au plus près de leurs réalités locales, tout en garantissant une coordination nationale et une qualité de service homogène.



Organisme certifié Qualiopi au titre des actions de formation

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : actions de formation.

Certificat n° QUA009621 - certificat en cours de validité. • NDA : 11757330575 • SIREN : 808 790 943

RH

IA

B2B



SINA & PRESTIGE

BY ALFRED HR CONSULTING

Notre approche

Quatre piliers au service de vos résultats



01 Expertise métier et terrain

- Des contenus conçus à partir de situations professionnelles concrètes.

02 Formations immédiatement opérationnelles

- Des exercices, outils et livrables utilisables dès le retour en poste.

03 Parcours personnalisables

- Des formats courts, complets ou sur mesure selon le public, le secteur et les objectifs.

04 Exigence qualité

- Un suivi des acquis, de la satisfaction et des actions d'amélioration.

ACCESSIBILITÉ

Référente handicap disponible : Mme Varvara ALFRED, Responsable et Référente Handicap de Sina & Prestige. Sina & Prestige étudie les besoins d'adaptation en amont de chaque formation afin d'identifier les aménagements possibles.
Contact : contact@sinaetprestige.fr - 01 75 57 37 40.

FINANCEMENT - INFORMATION PRUDENTE Selon votre situation et sous réserve des critères d'éligibilité et des accords des financeurs, certaines formations peuvent faire l'objet d'une demande de prise en charge. La décision appartient exclusivement à l'organisme financeur.

RH

IA

B2B



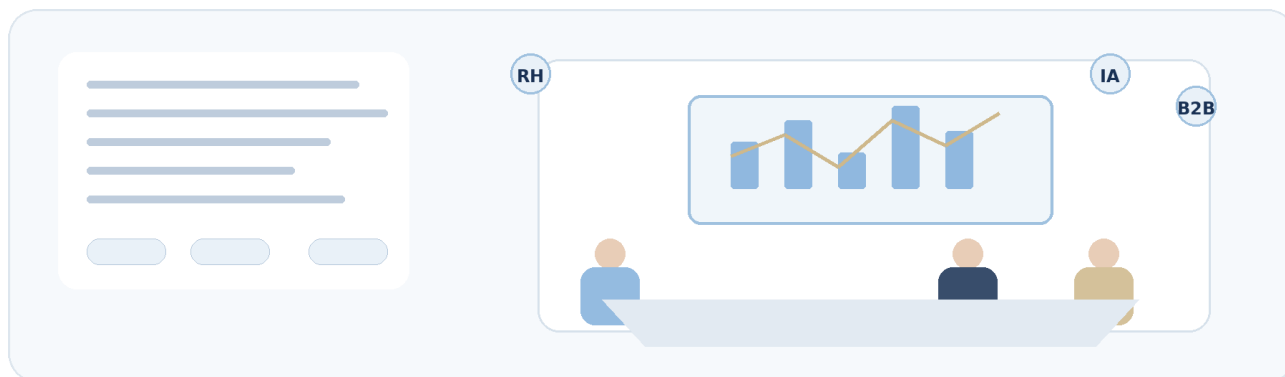
Sommaire

01. Notre engagement qualité	3
02. Notre approche et nos engagements	4
03. Présentation générale	6
04. Architecture complète du catalogue	7
05. Pourquoi choisir Sina & Prestige ?	8
06. Bloc 1 - RH, conformité sociale et prévention	9
07. Formations détaillées du Bloc 1	10
08. Masterclass et ateliers courts	32
09. Packs commerciaux	35
10. Modalités, évaluation et financement	36
11. Contacts	37

Présentation générale

NOTRE PROMESSE Des formations conçues à partir des réalités professionnelles, avec une pédagogie active et des outils immédiatement transposables.

Qui sommes-nous ?



Sina & Prestige, marque portée par Alfred HR Consulting, accompagne les entreprises, les salariés, les demandeurs d'emploi, les particuliers, les écoles et les partenaires institutionnels dans le développement de compétences utiles et durables.

À quels besoins répondons-nous ?

Sécuriser les pratiques RH et sociales, prévenir les risques, renforcer l'inclusion, professionnaliser les managers, développer l'employabilité et intégrer les usages responsables de l'intelligence artificielle.

Notre différence

Une expertise métier et terrain, des formats personnalisables et une ingénierie pédagogique centrée sur l'action : cas pratiques, mises en situation, outils, plans d'action et ressources opérationnelles.

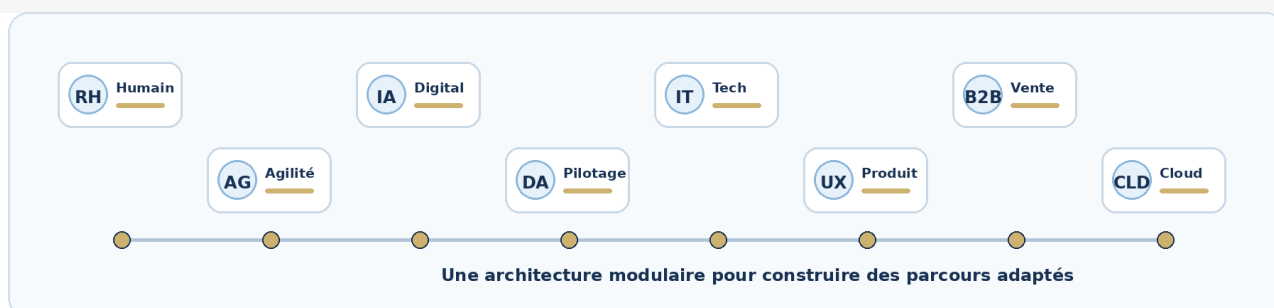
Notre exigence qualité

Chaque parcours repose sur une analyse du besoin, des objectifs explicites, une évaluation des acquis, le recueil de la satisfaction et une logique d'amélioration continue.



Architecture complète du catalogue

Idoc	Initiale	Les offres
01	Ressources humaines, conformité sociale et prévention	Inclusion, handicap, harcèlement, RPS, QVCT, CSE/CSSCT, employabilité, IA RH
02	Gestion de projet, méthodes agiles et certifications	Projet, agilité, pilotage, risques, méthodes et certifications
03	Intelligence artificielle et transformation digitale	IA responsable, transformation, automatisation, conduite du changement
04	Data, analyse et marketing	Data, tableaux de bord, marketing, segmentation, pilotage
05	Développement IT et nouvelles technologies	Web, Python, no-code, culture numérique
06	Design, UX et produit	Design thinking, UX, prototypage, product management
07	Commerce, vente et relation client	Prospection, négociation, relation client, fidélisation, IA vente
08	Cloud et infrastructures	Cloud, cybersécurité, environnements numériques, continuité d'activité





Pourquoi choisir Sina & Prestige ?

- | | |
|--|--|
| ✓
• Des formations construites à partir des réalités professionnelles | ✓
• Des intervenants experts de leur domaine |
| ✓
• Une adaptation aux enjeux, aux secteurs et aux publics | ✓
• Des formats courts, parcours complets et formations sur mesure |
| ✓
• Des outils concrets remis aux participants | ✓
• Un accompagnement avant, pendant et après la formation |
| ✓
• Une accessibilité étudiée avec la référente handicap | ✓
• Une évaluation des acquis et de la satisfaction |
| ✓
• Un organisme certifié Qualiopi au titre des actions de formation | ✓
• Un accompagnement possible dans l'identification des dispositifs de financement, sans garantie de prise en charge |

BÉNÉFICE CLIENT Vous disposez d'une offre claire, adaptable et directement exploitable pour faire progresser les équipes, sécuriser les pratiques et transformer les acquis en actions.





SINA & PRESTIGE

BY ALFRED HR CONSULTING

Bloc 1 - Ressources humaines, conformité sociale et prévention

SOCLE PRIORITAIRE Des parcours pour sécuriser les pratiques humaines et sociales, prévenir les risques, développer l'inclusion et renforcer l'employabilité.

01	Inclusion, handicap et diversité
02	Prévention du harcèlement, RPS et risques humains
03	CSE, CSSCT, santé et sécurité au travail
04	Pratiques RH, management et QVCT
05	Employabilité, posture professionnelle et évolution de carrière
06	IA appliquée aux RH, au recrutement et à l'employabilité



Accompagner les personnes en situation de handicap en milieu professionnel

TARIF INTER- TARIF INTRA-

LE BÉNÉFICE POUR VOTRE ORGANISATION Sécuriser l'accueil, l'intégration et le maintien dans l'emploi des collaborateurs en situation de handicap, tout en renforçant une culture inclusive et opérationnelle.

FORMAT	DURÉE	PUBLIC VISÉ	PRÉREQUIS	TARIF INTERENTREPRISES	TARIF INTRA-ENTREPRISE
Formation courte / atelier opérationnel / intra sur mesure	1 jour ou 2 jours selon le niveau attendu	RH, managers, référents handicap, recruteurs, équipes encadrantes	Aucun prérequis spécifique	790 € HT / participant	1 990 € HT / groupe
Programme détaillé 1. Comprendre le handicap au travail : définitions, représentations, situations visibles et invisibles 2. Cadre légal, rôle de l'entreprise, du référent handicap, des RH et du manager 3. Accueillir, intégrer et accompagner durablement 4. Adapter la communication, les supports, l'organisation et les conditions de travail 5. Cas pratiques : intégration, maintien dans l'emploi, retour après absence 6. Plan d'action individuel ou collectif Modalités d'évaluation et			Compétences visées - Comprendre les principales situations de handicap au travail - Identifier les obligations de l'employeur et les acteurs mobilisables - Adapter sa communication, son accueil et son suivi - Identifier les aménagements possibles et les bonnes pratiques de coopération		
Évaluation des acquis et satisfaction - Questionnaire de positionnement, quiz, étude de cas, plan d'action et évaluation à chaud. - Questionnaire de satisfaction à chaud ; suivi à froid lorsqu'il est prévu.			Vos livrables opérationnels - Support pédagogique - Check- list d'accueil - Grille de besoins - Attestatio de réalisation - Chaque participant repart avec des outils immédiatement utilisables dans son environnement professionnel. - Certificat de réalisation, selon le dispositif administratif applicable - Résultats des évaluations, lorsque leur communication est prévue		

POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ? Sécuriser l'accueil, l'intégration et le maintien dans l'emploi des collaborateurs en situation de handicap, tout en renforçant une culture inclusive et opérationnelle.



SINA & PRESTIGE
BY ALFRED HR CONSULTING

Inclusion et diversité : passer du discours à des pratiques utiles

TARIF INTER- TARIF INTRA-

LE BÉNÉFICE POUR VOTRE ORGANISATION Transformer les intentions en pratiques visibles, mesurables et utiles dans le recrutement, le management et le fonctionnement d'équipe.

FORMAT	DURÉE	PUBLIC VISÉ	PRÉREQUIS	TARIF INTER-ENTREPRISES	TARIF INTRA-ENTREPRISE
Masterclass / atelier pratique	2h à 3h30	RH, managers, dirigeants, recruteurs, équipes projet	Aucun prérequis spécifique	290 € HT / participant	990 € HT / groupe
Programme détaillé 1. Définitions et enjeux de l'inclusion 2. Biais et stéréotypes : mécanismes et conséquences 3. Points de vigilance dans le recrutement, la communication et le management 4. Micro-gestes managériaux et bonnes pratiques d'équipe 5. Atelier : construire 3 actions applicables dès demain			Compétences visées - Clarifier inclusion, diversité, équité et non-discrimination - Repérer les biais, stéréotypes et micro-comportements - Définir des actions simples à fort impact - Installer une posture inclusive dans les situations du quotidien		
Évaluation des acquis et satisfaction - Auto-positionnement, quiz et production d'un mini-plan d'action. - Questionnaire de satisfaction à chaud ; suivi à froid lorsqu'il est prévu.			Vos livrables opérationnels - Fiche synthèse inclusion - Check-list bonnes pratiques - Attestation de fin de formation - Chaque participant repart avec des outils immédiatement utilisables dans son environnement professionnel. - Certificat de réalisation, selon le dispositif administratif applicable - Résultats des évaluations, lorsque leur communication est prévue		

POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ? Transformer les intentions en pratiques visibles, mesurables et utiles dans le recrutement, le management et le fonctionnement d'équipe.

RH

IA

B2B

Recrutement non-discriminant : structurer ses pratiques pour éviter les biais

TARIF INTER- TARIF INTRA-

LE BÉNÉFICE POUR VOTRE ORGANISATION Professionnaliser les entretiens et décisions de recrutement en sécurisant les critères, les questions, les grilles et la traçabilité.

FORMAT	DURÉE	PUBLIC VISÉ	PRÉREQUIS	TARIF INTERENTREPRISES	TARIF INTRA-ENTREPRISE
Formation courte / intra entreprise	1 jour	RH, recruteurs, managers, dirigeants	Aucun prérequis spécifique	790 € HT / participant	1 990 € HT / groupe
Programme détaillé 1. Cadre de la non-discrimination et critères protégés 2. De la fiche de poste aux critères de sélection 3. Questions légales, questions sensibles, questions à proscrire 4. Structurer l'entretien et réduire les biais 5. Construire une grille d'évaluation et de comparaison 6. Cas pratiques sur annonces et entretiens			Compétences visées • Identifier les risques de discrimination • Sécuriser les critères de sélection • Conduire un entretien structuré • Utiliser une grille d'évaluation objective • Tracer les décisions de manière adaptée		
Évaluation des acquis et satisfaction • Quiz, analyse d'offre, simulation d'entretien et correction collective. • Questionnaire de satisfaction à chaud ; suivi à froid lorsqu'il est prévu.			Vos livrables opérationnels • Support participant • Ressource opérationnelle adaptée • Attestation de fin de formation • Chaque participant repart avec des outils immédiatement utilisables dans son environnement professionnel. • Certificat de réalisation, selon le dispositif administratif applicable • Résultats des évaluations, lorsque leur communication est prévue		

POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ? Professionnaliser les entretiens et décisions de recrutement en sécurisant les critères, les questions, les grilles et la traçabilité.

Prévenir le harcèlement moral, sexuel et les agissements sexistes au travail

TARIF INTER- TARIF INTRA-

LE BÉNÉFICE POUR VOTRE ORGANISATION Donner des repères clairs pour identifier, prévenir et traiter les situations à risque, tout en protégeant les personnes et l'organisation.

FORMAT	DURÉE	PUBLIC VISÉ	PRÉREQUIS	TARIF INTERENTREPRISES	TARIF INTRA- ENTREPRISE
Formation socle / atelier de sensibilisation	1 jour ou sensibilisation 3h30	RH, managers, collaborateurs, CSE, référents harcèlement	Aucun prérequis spécifique	790 € HT / participant	1 990 € HT / groupe
Programme détaillé 1. Définitions et repères pratiques 2. Signaux d'alerte et mécanismes de banalisation 3. Rôles des RH, managers, CSE et référent harcèlement 4. Accueillir une alerte : posture, confidentialité, traçabilité 5. Prévenir par les règles, la communication et le management 6. Cas pratiques et quiz final			Compétences visées - Distinguer harcèlement moral, sexuel et agissements sexistes - Identifier les signaux faibles et situations sensibles - Comprendre les obligations de prévention - Réagir avec méthode face à une alerte - Contribuer à un climat de travail respectueux		
Évaluation des acquis et satisfaction - Positionnement amont, quiz final, étude de cas, évaluation à chaud. - Questionnaire de satisfaction à chaud ; suivi à froid lorsqu'il est prévu.			Vos livrables opérationnels - Support - Fiche réflexe alerte - Attestation de fin de formation - Chaque participant repart avec des outils immédiatement utilisables dans son environnement professionnel. - Certificat de réalisation, selon le dispositif administratif applicable - Résultats des évaluations, lorsque leur communication est prévue		

POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ? Donner des repères clairs pour identifier, prévenir et traiter les situations à risque, tout en protégeant les personnes et l'organisation.

Traiter une alerte harcèlement : quoi dire, quoi écrire, quoi éviter

TARIF INTER- TARIF INTRA-

LE BÉNÉFICE POUR VOTRE ORGANISATION Éviter les erreurs de posture, de confidentialité ou de traçabilité lors des premiers échanges autour d'une alerte sensible.

FORMAT	DURÉE	PUBLIC VISÉ	PRÉREQUIS	TARIF INTERENTREPRISES	TARIF INTRA-ENTREPRISE
Atelier pratique	3h30 à 1 jour	RH, managers, dirigeants, référents harcèlement	Avoir un rôle RH, managérial ou de référent est recommandé	890 € HT / participant	2 190 € HT / groupe
Programme détaillé 1. Les premiers réflexes face à une alerte 2.Écoute, reformulation et neutralité 3.Traçabilité : quoi noter, quoi éviter 4.Communication avec les parties prenantes 5.Mises en situation et analyse de formulations			Compétences visées • Accueillir une alerte avec méthode • Recueillir les informations sans orienter • le récit • Documenter les faits de manière professionnelle • Respecter neutralité et confidentialité • Identifier les prochaines étapes		
Évaluation des acquis et satisfaction • Cas pratiques écrits, simulation d'entretien, feedback formateur. • Questionnaire de satisfaction à chaud ; suivi à froid lorsqu'il est prévu.			Vos livrables opérationnels • Trame d'entretien • Check-list alerte • Attestation de fin de formation • Chaque participant repart avec des outils immédiatement utilisables dans son environnement professionnel. • Certificat de réalisation, selon le dispositif administratif applicable • Résultats des évaluations, lorsque leur communication est prévue		

POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ? Éviter les erreurs de posture, de confidentialité ou de traçabilité lors des premiers échanges autour d'une alerte sensible.

RH

IA

B2B

Risques psychosociaux : repérer les facteurs organisationnels et agir

TARIF INTER- TARIF INTRA-

LE BÉNÉFICE POUR VOTRE ORGANISATION Passer d'une lecture individuelle du stress à une analyse organisationnelle permettant de prioriser des actions de prévention réalistes.

FORMAT	DURÉE	PUBLIC VISÉ	PRÉREQUIS	TARIF INTERENTREPRISES	TARIF INTRA-ENTREPRISE
Formation courte	1 jour	RH, managers, CSE, CSSCT, dirigeants	Aucun prérequis spécifique	790 € HT / participant	1 990 € HT / groupe
Programme détaillé 1. Définition des RPS et familles de facteurs 2. Signaux faibles, indicateurs RH et alertes terrain 3. Organisation, charge, autonomie, relations et reconnaissance 4. Rôle des acteurs internes 5. Étude de cas et priorisation d'actions			Compétences visées • Définir les RPS et leurs facteurs • Repérer les signaux d'alerte individuels et collectifs • Identifier les facteurs organisationnels • Contribuer à un plan d'action de prévention		
Évaluation des acquis et satisfaction • Quiz, étude de cas, construction d'une feuille de route. • Questionnaire de satisfaction à chaud ; suivi à froid lorsqu'il est prévu.			Vos livrables opérationnels • Grille de repérage • Modèle de plan d'action • Attestation de fin de formation • Chaque participant repart avec des outils immédiatement utilisables dans son environnement professionnel. • Certificat de réalisation, selon le dispositif administratif applicable • Résultats des évaluations, lorsque leur communication est prévue		

POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ? Passer d'une lecture individuelle du stress à une analyse organisationnelle permettant de prioriser des actions de prévention réalistes.

Management exigeant ou management toxique : distinguer, prévenir et agir

TARIF INTER- TARIF INTRA-

LE BÉNÉFICE POUR VOTRE ORGANISATION Aider les managers à maintenir l'exigence sans basculer dans des pratiques relationnelles ou organisationnelles à risque.

FORMAT	DURÉE	PUBLIC VISÉ	PRÉREQUIS	TARIF INTERENTREPRISES	TARIF INTRA-ENTREPRISE
Masterclass / atelier	2h à 3h30	Managers, RH, dirigeants	Aucun prérequis spécifique	290 € HT / participant	990 € HT / groupe
Programme détaillé 1. Exigence, pression, autorité : clarifier les notions 2. Signaux d'un management à risque 3. Effets sur motivation, santé et performance 4. Communication ferme et respectueuse 5. Cas pratiques et auto-positionnement			Compétences visées - Distinguer exigence et pratiques toxiques - Repérer les comportements à risque - Ajuster son cadre et sa communication - Savoir alerter ou agir face à une situation sensible		
Évaluation des acquis et satisfaction - Auto-positionnement, quiz et analyse de situations. - Questionnaire de satisfaction à chaud ; suivi à froid lorsqu'il est prévu.			Vos livrables opérationnels - Fiche repères management - Attestation de fin de formation - Chaque participant repart avec des outils immédiatement utilisables dans son environnement professionnel. - Certificat de réalisation, selon le dispositif administratif applicable - Résultats des évaluations, lorsque leur communication est prévue		

POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ? Aider les managers à maintenir l'exigence sans basculer dans des pratiques relationnelles ou organisationnelles à risque.

Formation SSCT des membres du CSE - santé, sécurité et conditions de travail

TARIF INTER- TARIF INTRA-

LE BÉNÉFICE POUR VOTRE ORGANISATION

Professionnaliser l'analyse des risques, les inspections, les enquêtes et la contribution des élus à une démarche de prévention structurée.

FORMAT	DURÉE	PUBLIC VISÉ	PRÉREQUIS	TARIF INTERENTREPRISES	TARIF INTRA-ENTREPRISE
Formation SSCT réglementaire via organisme ou partenaire agréé	Premier mandat : 5 jours minimum Renouvellement : 3 jours minimum CSSCT, entreprise de 300 salariés et plus, renouvellement : 5 jours minimum	Membres de la délégation du personnel du CSE et membres de la CSSCT	Être élu du CSE ou membre de la CSSCT. Programme adapté au mandat, à l'effectif et aux risques de l'entreprise.	3 jours : 1 290 € HT / participant 5 jours : 1 990 € HT / participant	À partir de 3 490 € HT / groupe (3 jours) À partir de 5 490 € HT / groupe (5 jours)

Programme détaillé

- 1. Rôle du CSE et de la CSSCT en matière de SSCT
- 2. Cadre juridique, acteurs et responsabilités
- 3. Détection, évaluation et prévention des risques professionnels
- 4. Inspections, analyse des situations de travail et DUERP
- 5. Accidents, incidents, alertes, enquêtes et droit d'alerte
- 6. RPS, QVCT et conditions de travail
- 7. Construction d'un plan d'action de prévention

Compétences visées

- Analyser les risques et les conditions de travail
- Mobiliser les moyens d'action du CSE
- Participer aux inspections et aux enquêtes
- Formuler des propositions de prévention
- Structurer le suivi des actions SSCT

Évaluation des acquis et satisfaction

- Positionnement en amont
- Quiz, études de cas et travaux en groupe
- Mise en situation ou production d'un plan d'action
- Évaluation de satisfaction à chaud et suivi à froid lorsqu'il est prévu

Vos livrables opérationnels

- Support participant
- Fiches outils SSCT
- Grille d'inspection et trame d'enquête
- Modèle de plan d'action
- Attestation de fin de formation
- Certificat de réalisation, selon le dispositif administratif applicable
- Résultats des évaluations, lorsque leur communication est prévue

POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ?

Une offre réglementaire proposée sous réserve de l'agrément requis de l'organisme prestataire ou dans le cadre d'un partenariat avec un organisme agréé. Le programme est adapté au mandat, à l'effectif, aux risques et aux accords applicables.

Obligation de sécurité : ce que l'employeur doit mettre en place

TARIF INTER- TARIF INTRA-

LE BÉNÉFICE POUR VOTRE ORGANISATION Comprendre les attendus essentiels pour prévenir les risques, tracer les actions et sécuriser les décisions internes.

FORMAT	DURÉE	PUBLIC VISÉ	PRÉREQUIS	TARIF INTERENTREPRISES	TARIF INTRA-ENTREPRISE
Masterclass / formation courte	2h à 3h30 ou 1 jour	Dirigeants, RH, managers, CSE	Aucun prérequis spécifique	350 € HT / participant	1 190 € HT / groupe
Programme détaillé 1. Principes de l'obligation de sécurité 2.Prévention primaire, secondaire et tertiaire 3.Documents, procédures et preuves 4.Rôle des RH, managers, CSE 5.Cas pratique : risque identifié, actions à prioriser			Compétences visées - Comprendre les principes de - l'obligation de sécurité - Identifier les mesures de prévention attendues - Repérer les documents et preuves utiles - Mieux coordonner RH, managers et représentants du personnel		
Évaluation des acquis et satisfaction - Quiz, cas pratique, plan d'action. - Questionnaire de satisfaction à chaud ; suivi à froid lorsqu'il est prévu.			Vos livrables opérationnels - Check-list prévention - Attestation de fin de formation - Chaque participant repart avec des outils immédiatement utilisables dans son environnement professionnel. - Certificat de réalisation, selon le dispositif administratif applicable - Résultats des évaluations, lorsque leur communication est prévue		

POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ? Comprendre les attendus essentiels pour prévenir les risques, tracer les actions et sécuriser les décisions internes.

L'onboarding réussi : check-list RH et erreurs qui coûtent cher

TARIF INTER- TARIF INTRA-

LE BÉNÉFICE POUR VOTRE ORGANISATION Sécuriser les premiers jours et les premiers mois d'un collaborateur afin de réduire les risques de désengagement et de départ anticipé.

FORMAT	DURÉE	PUBLIC VISÉ	PRÉREQUIS	TARIF INTERENTREPRISES	TARIF INTRA-ENTREPRISE
Atelier pratique / formation courte	3h30 à 1 jour	RH, managers, dirigeants, responsables d'équipe	Aucun prérequis spécifique	290 à 690 € HT / participant	990 à 1 790 € HT / groupe
Programme détaillé 1. Enjeux d'un onboarding réussi 2. Avant l'arrivée : préparation et communication 3. Premier jour, première semaine, premier mois 4. Rôle du manager et des RH 5. Check-list opérationnelle 6. Indicateurs de suivi			Compétences visées • Structurer un parcours d'intégration • Clarifier les rôles RH-manager-équipe • Préparer les étapes clés avant et après l'arrivée • Suivre l'intégration avec des indicateurs simples		
Évaluation des acquis et satisfaction • Diagnostic flash, cas pratique, production d'une check-list. • Questionnaire de satisfaction à chaud ; suivi à froid lorsqu'il est prévu.			Vos livrables opérationnels • Modèle de parcours onboarding • Check-list • Attestation de fin de formation • Chaque participant repart avec des outils immédiatement utilisables dans son environnement professionnel. • Certificat de réalisation, selon le dispositif administratif applicable • Résultats des évaluations, lorsque leur communication est prévue		

POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ? Sécuriser les premiers jours et les premiers mois d'un collaborateur afin de réduire les risques de désengagement et de départ anticipé.

RH

IA

B2B

Communication professionnelle : mails, réunions et feedback

TARIF INTER- TARIF INTRA-

LE BÉNÉFICE POUR VOTRE ORGANISATION Améliorer les échanges professionnels du quotidien, clarifier les messages et renforcer la qualité du feedback.

FORMAT	DURÉE	PUBLIC VISÉ	PRÉREQUIS	TARIF INTERENTREPRISES	TARIF INTRA- ENTREPRISE
Atelier pratique	3h30 à 1 jour	Collaborateurs, managers, alternants, jeunes professionnels	Aucun prérequis spécifique	290 à 690 € HT / participant	990 à 1 790 € HT / groupe
Programme détaillé • 1. Mails et messages : clarté, concision, intention • 2. Réunions : préparer, participer, conclure • 3. Feedback : formuler, recevoir, suivre • 4. Exercices d'écriture et jeux de rôle			Compétences visées • Structurer un message professionnel • Participer efficacement à une réunion • Formuler un feedback utile • Adapter sa posture au contexte		
Évaluation des acquis et satisfaction • Exercices pratiques, jeux de rôle, feedback formateur. • Questionnaire de satisfaction à chaud ; suivi à froid lorsqu'il est prévu.			Vos livrables opérationnels • Modèles de mails • Grille feedback • Attestation de fin de formation • Chaque participant repart avec des outils immédiatement utilisables dans son environnement professionnel. • Certificat de réalisation, selon le dispositif administratif applicable • Résultats des évaluations, lorsque leur communication est prévue		

POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ? Améliorer les échanges professionnels du quotidien, clarifier les messages et renforcer la qualité du feedback.

Gestion des conflits : techniques simples et mises en situation

TARIF INTER- TARIF INTRA-

LE BÉNÉFICE POUR VOTRE ORGANISATION Donner des méthodes simples pour prévenir l'escalade, poser un cadre et traiter les tensions avec professionnalisme.

FORMAT	DURÉE	PUBLIC VISÉ	PRÉREQUIS	TARIF INTERENTREPRISES	TARIF INTRA- ENTREPRISE
Formation courte / atelier	1 jour	Managers, RH, collaborateurs, responsables d'équipe	Aucun prérequis spécifique	690 € HT / participant	1 790 € HT / groupe
Programme détaillé • 1. ypologie des conflits professionnels 2.Signaux faibles et escalade 3.Communication, reformulation, recadrage 4.Posture de médiation de premier niveau 5.Mises en situation et débriefing			Compétences visées • Comprendre les mécanismes d'un conflit • Identifier les signaux de tension • Utiliser l'écoute active et la • reformulation • Conduire un échange difficile • Construire une issue acceptable		
Évaluation des acquis et satisfaction • Simulation, étude de cas, auto-évaluation. • Questionnaire de satisfaction à chaud ; suivi à froid lorsqu'il est prévu.			Vos livrables opérationnels • Fiche méthode conflit • Attestation de fin de formation • Chaque participant repart avec des outils immédiatement utilisables dans son environnement professionnel. • Certificat de réalisation, selon le dispositif administratif applicable • Résultats des évaluations, lorsque leur communication est prévue		
POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ? Donner des méthodes simples pour prévenir l'escalade, poser un cadre et traiter les tensions avec professionnalisme.					

QVCT : actions simples qui changent tout

TARIF INTER- TARIF INTRA-

LE BÉNÉFICE POUR VOTRE ORGANISATION Identifier des actions concrètes, réalisables et mesurables pour améliorer les conditions de travail sans tomber dans le discours généraliste.

FORMAT	DURÉE	PUBLIC VISÉ	PRÉREQUIS	TARIF INTERENTREPRISES	TARIF INTRA-ENTREPRISE
Masterclass / atelier	2h à 3h30	RH, managers, CSE, dirigeants	Aucun prérequis spécifique	290 € HT / participant	990 € HT / groupe
Programme détaillé 1. QVCT : définitions et idées reçues 2. Besoins collaborateurs et irritants terrain 3. Rôle du management et du dialogue social 4. Atelier : matrice impact/effort 5. Première feuille de route			Compétences visées • Comprendre les enjeux de la QVCT • Identifier les irritants du quotidien • Relier QVCT, engagement et performance • Prioriser des actions simples		
Évaluation des acquis et satisfaction • Auto-positionnement, atelier de priorisation, évaluation à chaud. • Questionnaire de satisfaction à chaud ; suivi à froid lorsqu'il est prévu.			Vos livrables opérationnels • Support participant • Ressource opérationnelle adaptée • Attestation de fin de formation • Chaque participant repart avec des outils immédiatement utilisables dans son environnement professionnel. • Certificat de réalisation, selon le dispositif administratif applicable • Résultats des évaluations, lorsque leur communication est prévue		

POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ? Identifier des actions concrètes, réalisables et mesurables pour améliorer les conditions de travail sans tomber dans le discours généraliste.

Secteurs qui recrutent : où candidater intelligemment

TARIF INTER- TARIF INTRA-

LE BÉNÉFICE POUR VOTRE ORGANISATION Aider les participants à cibler plus intelligemment leurs efforts, en reliant marché, compétences et opportunités réalistes.

FORMAT	DURÉE	PUBLIC VISÉ	PRÉREQUIS	TARIF INTERENTREPRISES	TARIF INTRA-ENTREPRISE
Masterclass / atelier	2h à 3h30	Étudiants, alternants, demandeurs d'emploi, salariés en reconversion	Aucun prérequis spécifique	90 à 190 € HT / participant	690 à 990 € HT / groupe
Programme détaillé • 1. Lecture du marché et secteurs porteurs 2. Métiers en tension : opportunités et vigilance 3. Cartographier ses secteurs et entreprises cibles 4. Prioriser ses candidatures 5. Plan d'action 30 jours			Compétences visées • Identifier les secteurs porteurs • Comprendre les métiers en tension • Cibler des opportunités réalistes • Construire une première cartographie de recherche		
Évaluation des acquis et satisfaction • Exercice de ciblage, plan d'action individuel, quiz. • Questionnaire de satisfaction à chaud ; suivi à froid lorsqu'il est prévu.			Vos livrables opérationnels • Tableau de ciblage • Attestation de fin de formation • Chaque participant repart avec des outils immédiatement utilisables dans son environnement professionnel. • Certificat de réalisation, selon le dispositif administratif applicable • Résultats des évaluations, lorsque leur communication est prévue		

POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ? Aider les participants à cibler plus intelligemment leurs efforts, en reliant marché, compétences et opportunités réalistes.

Trouver une alternance en 30 jours : ciblage, messages et relances

TARIF INTER- TARIF INTRA-

LE BÉNÉFICE POUR VOTRE ORGANISATION Transformer une recherche dispersée en plan d'action quotidien avec messages, ciblage et relances.

FORMAT	DURÉE	PUBLIC VISÉ	PRÉREQUIS	TARIF INTERENTREPRISES	TARIF INTRA-ENTREPRISE
Atelier pratique	3h30	Étudiants, alternants, écoles, organismes d'accompagnement	Disposer d'un projet ou d'un domaine de recherche est recommandé	90 à 190 € HT / participant	690 à 990 € HT / groupe
Programme détaillé • 1. Objectif, cible et calendrier 2. Identifier les entreprises et les contacts 3. Construire un message court et utile 4. Relancer sans insister maladroitement 5. Tableau de suivi et routines			Compétences visées • Définir une cible réaliste • Construire un plan d'action sur 30 jours • Rédiger des messages efficaces • Organiser ses relances		
Évaluation des acquis et satisfaction • Production d'un plan 30 jours et de messages de candidature. • Questionnaire de satisfaction à chaud ; suivi à froid lorsqu'il est prévu.			Vos livrables opérationnels • Tableau de suivi • Scripts de messages • Attestation de fin de formation • Chaque participant repart avec des outils immédiatement utilisables dans son environnement professionnel. • Certificat de réalisation, selon le dispositif administratif applicable • Résultats des évaluations, lorsque leur communication est prévue		

POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ? Transformer une recherche dispersée en plan d'action quotidien avec messages, ciblage et relances.

CV orienté métier : transformer une expérience en compétences transférables

TARIF INTER- TARIF INTRA-

LE BÉNÉFICE POUR VOTRE ORGANISATION Permettre aux participants de mieux traduire leur parcours en preuves concrètes et compétences attendues par le marché.

FORMAT	DURÉE	PUBLIC VISÉ	PRÉREQUIS	TARIF INTERENTREPRISES	TARIF INTRA-ENTREPRISE
Atelier pratique	3h30	Candidats, étudiants, alternants, salariés en mobilité, personnes en reconversion	Venir avec un CV ou une expérience à valoriser est recommandé	90 à 190 € HT / participant	690 à 990 € HT / groupe
Programme détaillé 1. Lire une cible métier 2.Transformer missions en compétences 3.Formuler résultats et preuves 4.Adapter le CV aux critères clés 5.Relecture guidée et amélioration			Compétences visées • Identifier ses compétences transférables • Reformuler ses expériences • Adapter son CV à un métier cible • Valoriser des preuves et résultats		
Évaluation des acquis et satisfaction • Avant/après CV, exercice de reformulation, auto-évaluation. • Questionnaire de satisfaction à chaud ; suivi à froid lorsqu'il est prévu.			Vos livrables opérationnels • Grille CV orienté métier • Attestation de fin de formation • Chaque participant repart avec des outils immédiatement utilisables dans son environnement professionnel. • Certificat de réalisation, selon le dispositif administratif applicable • Résultats des évaluations, lorsque leur communication est prévue		

POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ? Permettre aux participants de mieux traduire leur parcours en preuves concrètes et compétences attendues par le marché.

Entretien : répondre aux questions pièges avec la méthode STAR

TARIF INTER- TARIF INTRA-

LE BÉNÉFICE POUR VOTRE ORGANISATION Structurer les réponses d'entretien autour de situations concrètes, afin de gagner en clarté, crédibilité et impact.

FORMAT	DURÉE	PUBLIC VISÉ	PRÉREQUIS	TARIF INTERENTREPRISES	TARIF INTRA-ENTREPRISE
Atelier pratique	3h30	Candidats, étudiants, alternants, salariés en mobilité	Aucun prérequis spécifique	190 € HT / participant	990 € HT / groupe
Programme détaillé • 1. Questions fréquentes et questions sensibles • 2. Méthode STAR : Situation, Tâche, Action, Résultat • 3. Préparer 5 exemples professionnels • 4. Simulations et feedback • 5. Plan d'amélioration individuel			Compétences visées • Comprendre les attentes du recruteur • Structurer ses réponses avec STAR • Valoriser ses expériences • Répondre aux questions difficiles avec méthode		
Évaluation des acquis et satisfaction • Simulation d'entretien, feedback et auto-évaluation. • Questionnaire de satisfaction à chaud ; suivi à froid lorsqu'il est prévu.			Vos livrables opérationnels • Fiche STAR • Banque de questions • Attestation de fin de formation • Chaque participant repart avec des outils immédiatement utilisables dans son environnement professionnel. • Certificat de réalisation, selon le dispositif administratif applicable • Résultats des évaluations, lorsque leur communication est prévue		

POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ? Structurer les réponses d'entretien autour de situations concrètes, afin de gagner en clarté, crédibilité et impact.

Salaire et négociation : demander sans se griller

TARIF INTER- TARIF INTRA-

LE BÉNÉFICE POUR VOTRE ORGANISATION Aider les participants à préparer une demande claire, argumentée et professionnelle, sans tension inutile.

FORMAT	DURÉE	PUBLIC VISÉ	PRÉREQUIS	TARIF INTERENTREPRISES	TARIF INTRA-ENTREPRISE
Masterclass / atelier	2h à 3h30	Candidats, salariés, jeunes diplômés, personnes en mobilité	Aucun prérequis spécifique	90 à 190 € HT / participant	690 à 990 € HT / groupe
Programme détaillé 1. Se renseigner sur le marché 2. Identifier sa valeur et ses preuves 3. Formuler sa demande 4. Gérer objections et contre-propositions 5. Mises en situation			Compétences visées • Préparer une négociation salariale • Identifier ses arguments • Formuler une demande claire • Répondre aux objections		
Évaluation des acquis et satisfaction • Jeu de rôle et plan de négociation. • Questionnaire de satisfaction à chaud ; suivi à froid lorsqu'il est prévu.			Vos livrables opérationnels • Script de négociation • Attestation de fin de formation • Chaque participant repart avec des outils immédiatement utilisables dans son environnement professionnel. • Certificat de réalisation, selon le dispositif administratif applicable • Résultats des évaluations, lorsque leur communication est prévue		

POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ? Aider les participants à préparer une demande claire, argumentée et professionnelle, sans tension inutile.

IA pour optimiser un CV compatible ATS

TARIF INTER- TARIF INTRA-

LE BÉNÉFICE POUR VOTRE ORGANISATION Utiliser l'IA comme assistant de structuration, sans produire un CV générique, faux ou artificiel.

FORMAT	DURÉE	PUBLIC VISÉ	PRÉREQUIS	TARIF INTERENTREPRISES	TARIF INTRA- ENTREPRISE
Atelier pratique	2h à 3h30	Candidats, étudiants, alternants, demandeurs d'emploi, conseillers emploi	Disposer d'un CV ou d'une expérience à valoriser est recommandé	190 à 290 € HT / participant	890 à 1 290 € HT / groupe
Programme détaillé • 1. ATS : principes et limites 2. Analyse d'offre avec l'IA 3. Mots-clés, structure et lisibilité 4. Reformulation des expériences 5. Vérification humaine et personnalisation			Compétences visées • Comprendre les principes des ATS • Identifier les mots-clés d'une offre • Améliorer la structure d'un CV avec l'IA • Vérifier, personnaliser et sécuriser le contenu		
Évaluation des acquis et satisfaction • Atelier avant/après CV, quiz, feedback. • Questionnaire de satisfaction à chaud ; suivi à froid lorsqu'il est prévu.			Vos livrables opérationnels • Prompts CV • Check-list ATS • Attestation de fin de formation • Chaque participant repart avec des outils immédiatement utilisables dans son environnement professionnel. • Certificat de réalisation, selon le dispositif administratif applicable • Résultats des évaluations, lorsque leur communication est prévue		

POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ? Utiliser l'IA comme assistant de structuration, sans produire un CV générique, faux ou artificiel.

IA pour cibler 30 entreprises en 1h et trouver les bons contacts

TARIF INTER- TARIF INTRA-

LE BÉNÉFICE POUR VOTRE ORGANISATION Gagner du temps dans la recherche d'opportunités en structurant la cible et les contacts tout en vérifiant les informations générées.

FORMAT	DURÉE	PUBLIC VISÉ	PRÉREQUIS	TARIF INTERENTREPRISES	TARIF INTRA- ENTREPRISE
Atelier pratique	2h à 3h30	Candidats, commerciaux, alternants, personnes en recherche d'opportunités	Disposer d'un secteur ou métier cible est recommandé	190 à 290 € HT / participant	890 à 1 290 € HT / groupe
Programme détaillé • 1. Définir une cible précise • 2. Utiliser des prompts pour générer une première liste • 3. Vérifier et qualifier manuellement les informations • 4. Identifier les interlocuteurs pertinents • 5. Préparer un message d'approche adapté			Compétences visées • Utiliser l'IA pour structurer une • recherche d'entreprises • Qualifier une cible • Identifier des contacts pertinents • Préparer des messages adaptés		
Évaluation des acquis et satisfaction • Tableau de ciblage rempli, quiz de vigilance, feedback. • Questionnaire de satisfaction à chaud ; suivi à froid lorsqu'il est prévu.			Vos livrables opérationnels • Tableau de prospection • Prompts • Attestation de fin de formation • Chaque participant repart avec des outils immédiatement utilisables dans son environnement professionnel. • Certificat de réalisation, selon le dispositif administratif applicable • Résultats des évaluations, lorsque leur communication est prévue		

POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ? Gagner du temps dans la recherche d'opportunités en structurant la cible et les contacts tout en vérifiant les informations générées.

IA pour préparer un entretien : questions probables et réponses structurées

TARIF INTER- TARIF INTRA-

LE BÉNÉFICE POUR VOTRE ORGANISATION S'entraîner plus efficacement en anticipant les questions, sans réciter des réponses génériques ou artificielles.

FORMAT	DURÉE	PUBLIC VISÉ	PRÉREQUIS	TARIF INTERENTREPRISES	TARIF INTRA- ENTREPRISE
Atelier pratique	2h à 3h30	Candidats, étudiants, alternants, salariés en mobilité	Aucun prérequis spécifique	190 à 290 € HT / participant	890 à 1 290 € HT / groupe
Programme détaillé • 1. Analyser le poste et anticiper les questions probables • 2. Utiliser la méthode STAR avec l'appui de l'IA • 3. Simuler un entretien • 4. Améliorer la clarté et la concision des réponses • 5. Vérifier la crédibilité et l'authenticité			Compétences visées • Anticiper les questions probables • Structurer ses réponses • Préparer des exemples professionnels • S'entraîner avec des simulations		
Évaluation des acquis et satisfaction • Simulation, feedback, plan d'entraînement. • Questionnaire de satisfaction à chaud ; suivi à froid lorsqu'il est prévu.			Vos livrables opérationnels • Prompts entretien • Fiche STAR • Attestation de fin de formation • Chaque participant repart avec des outils immédiatement utilisables dans son environnement professionnel. • Certificat de réalisation, selon le dispositif administratif applicable • Résultats des évaluations, lorsque leur communication est prévue		

POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ? S'entraîner plus efficacement en anticipant les questions, sans réciter des réponses génériques ou artificielles.

IA responsable : confidentialité, éthique et bonne impression côté recruteur

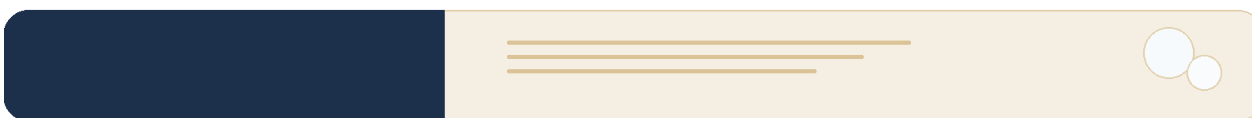
TARIF INTER- TARIF INTRA-

LE BÉNÉFICE POUR VOTRE ORGANISATION Éviter les usages risqués de l'IA, protéger les données et préserver une image professionnelle crédible.

FORMAT	DURÉE	PUBLIC VISÉ	PRÉREQUIS	TARIF INTERENTREPRISES	TARIF INTRA- ENTREPRISE
Masterclass / atelier	2h à 3h30	Candidats, RH, recruteurs, managers, conseillers emploi	Aucun prérequis spécifique	290 à 790 € HT / participant	1 290 à 1 990 € HT / groupe
Programme détaillé • 1. Confidentialité et données personnelles • 2. Hallucinations et vérification des informations • 3. Ton artificiel et crédibilité • 4. Éthique dans la candidature et le recrutement • 5. Bonnes pratiques d'usage responsable			Compétences visées • Identifier les risques liés à l'usage de l'IA • Protéger ses données personnelles et professionnelles • Vérifier les contenus générés • Conserver une posture crédible et authentique		
Évaluation des acquis et satisfaction • Quiz, analyse de scénarios, engagement de bonnes pratiques. • Questionnaire de satisfaction à chaud ; suivi à froid lorsqu'il est prévu.			Vos livrables opérationnels • Charte d'usage IA responsable • Attestation de fin de formation • Chaque participant repart avec des outils immédiatement utilisables dans son environnement professionnel. • Certificat de réalisation, selon le dispositif administratif applicable • Résultats des évaluations, lorsque leur communication est prévue		

POURQUOI CHOISIR CETTE FORMATION ? Éviter les usages risqués de l'IA, protéger les données et préserver une image professionnelle crédible.

Masterclass et ateliers courts



Employabilité, carrière et secteurs porteurs

FORMAT Des interventions ciblées de 2h à 3h30, adaptables aux entreprises, écoles, associations et partenaires.

01	Secteurs qui recrutent : où candidater intelligemment
02	Métiers en tension : identifier les opportunités et négocier sa valeur
03	Trouver une alternance en 30 jours : ciblage, messages et relances
04	Reconversion : choisir un secteur porteur avec une méthode RH
05	CV orienté métier : transformer une expérience en compétences transférables
06	Comprendre une fiche de poste : décoder les vrais critères et y répondre
07	Candidature spontanée qui marche : message, preuve et offre de valeur
08	Réseau professionnel : stratégie simple sans quémander
09	Entretien : répondre aux questions pièges avec la méthode STAR
10	Salaire et négociation : demander sans se griller



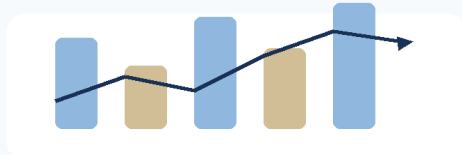
Masterclass et ateliers courts

IA appliquée au recrutement et à l'emploi

FORMAT Des interventions ciblées de 2h à 3h30, adaptables aux entreprises, écoles, associations et partenaires.

- | | |
|----|--|
| 01 | IA pour optimiser un CV compatible ATS |
| 02 | IA pour un LinkedIn qui attire : headline, résumé et preuves |
| 03 | IA : écrire 10 messages réseau efficaces |
| 04 | IA pour cibler 30 entreprises en 1h et trouver les bons contacts |
| 05 | IA pour préparer un entretien |
| 06 | IA responsable : confidentialité, éthique et bonne impression côté recruteur |

Masterclass et ateliers courts

VENTE
B2B

FORMATION



RÉSULTATS

RH, management, inclusion et prévention

FORMAT Des interventions ciblées de 2h à 3h30, adaptables aux entreprises, écoles, associations et partenaires.

01

L'onboarding parfait : check-list RH et erreurs qui coûtent cher

02

Réussir sa période d'essai : attentes et stratégie

03

Communication professionnelle : mails, réunions, feedback

04

Gestion des conflits : techniques simples et mises en situation

05

QVCT : actions simples qui changent tout

06

Inclusion et diversité : passer du discours aux pratiques utiles

07

Recrutement non-discriminant : structurer pour éviter les biais

08

Handicap au travail : obligations et bonnes pratiques

09

Harcèlement moral et sexuel : définitions, signaux et réflexes

10

Enquête interne : neutralité, traçabilité, confidentialité

RH

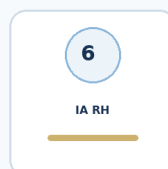
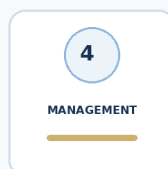
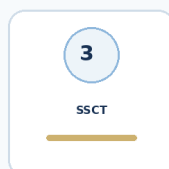
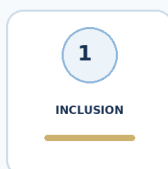
IA

B2B

Packs commerciaux

Pack	Public	Préoccupations
Pack Inclusion & Handicap	RH, managers, référents handicap, recruteurs	Développer des pratiques inclusives concrètes et sécuriser l'accompagnement.
Pack Prévention Harcèlement & RPS	RH, managers, référents harcèlement, CSE, dirigeants	Prévenir les situations sensibles, traiter les alertes et renforcer les bons réflexes.
Pack CSE, CSSCT & Santé au travail	Membres du CSE/CSSCT, RH, dirigeants	Professionnaliser l'analyse, la prévention et le dialogue social.
Pack RH Terrain & Management	RH, managers, responsables d'équipe	Sécuriser les moments clés de la relation de travail et améliorer les pratiques terrain.
Pack Employabilité & Carrière	Écoles, associations, demandeurs d'emploi, étudiants, salariés	Cibler les opportunités, valoriser les compétences et réussir les entretiens.
Pack IA, RH & Employabilité	RH, recruteurs, candidats, conseillers emploi	Utiliser l'IA de manière efficace, responsable et crédible.

SUR MESURE La composition, la durée et le tarif de chaque pack sont définis après analyse du besoin. Toute proposition fait l'objet d'un programme et d'un devis personnalisés.



Des combinaisons adaptées à vos équipes, vos enjeux et vos priorités



Modalités pédagogiques, évaluation et financement

Modalités pédagogiques communes

- Analyse du besoin en amont pour adapter les objectifs, le niveau, le format et les livrables.
- Modalités possibles : présentiel, distanciel ou hybride, selon la formation et les besoins validés.
- Pédagogie active : cas pratiques, mises en situation, travaux guidés, échanges et retours personnalisés.
- Supports remis selon la formation : fiches outils, check-lists, modèles, grilles ou prompts.
- Suivi de la satisfaction et amélioration continue des contenus.

Évaluation, validation et documents remis

- Questionnaire de positionnement ou recueil des attentes en amont.
- Évaluation des acquis : quiz, étude de cas, exercice pratique, mise en situation ou production d'un livrable.
- Évaluation de satisfaction à chaud et à froid selon le dispositif.
- Attestation de fin de formation.
- Certificat de réalisation, selon le dispositif administratif applicable.
- Résultats des évaluations lorsque leur communication est prévue.
- Indicateurs suivis : satisfaction, assiduité, atteinte des objectifs, réclamations et actions d'amélioration.

FINANCEMENT ET PRISE EN CHARGE Selon votre situation et sous réserve des critères d'éligibilité et des accords des financeurs, certaines formations peuvent faire l'objet d'une demande de prise en charge par l'entreprise, un OPCO, France Travail, l'Agefiph ou un autre dispositif compétent. Notre équipe peut vous accompagner dans l'identification des dispositifs envisageables. La décision de financement appartient exclusivement à l'organisme financeur.

CERTIFICATION QUALITÉ

Organisme certifié Qualiopi au titre des actions de formation. Certificat en cours de validité - n° QUA009621. Numéro de déclaration d'activité : 11757330575. SIREN : 808 790 943. La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : actions de formation.



SINA & PRESTIGE

BY ALFRED HR CONSULTING

Construisons la formation adaptée à vos enjeux

ÉCHANGEONS Vous souhaitez former vos équipes, sécuriser vos pratiques ou construire un parcours sur mesure ? Échangeons sur vos objectifs, votre public, vos contraintes et les résultats attendus. Nous vous transmettrons une recommandation pédagogique, un programme adapté et un devis personnalisé.

DEMANDER UN PROGRAMME DÉTAILLÉ

RECEVOIR UN DEVIS PERSONNALISÉ

PLANIFIER UN ÉCHANGE DE CADRAGE

Email principal

Email complémentaire

Téléphone

Site internet

Instagram

Facebook

LinkedIn

Référente handicap

Contact accessibilité

NDA

SIREN

Certification Qualiopi

contact@sinaetprestige.fr

sinaetprestigeformations@gmail.com

06 17 42 06 28 / 01 75 57 37 40

<https://www.sinaetprestige.fr/>

<https://www.instagram.com/sinaprestige/>

<https://www.facebook.com/people/Sina-Prestige/>

[pfbid031tMwP67t4YJQr6CsVdPaAtfkyhe1PKmwWtGejYg3b5xXL7Zf3Smh7t6sqqKER48cl/](https://www.facebook.com/people/Sina-Prestige/pfbid031tMwP67t4YJQr6CsVdPaAtfkyhe1PKmwWtGejYg3b5xXL7Zf3Smh7t6sqqKER48cl/)

Sinaetprestige Formations

Mme Varvara ALFRED - Responsable et Référente Handicap

contact@sinaetprestige.fr - 01 75 57 37 40

11757330575

808 790 943

Certificat en cours de validité - n° QUA009621 - actions de formation

Scannez pour découvrir nos formations et nous contacter



VOTRE BESOIN EST SPÉCIFIQUE ? Nos formations peuvent être adaptées à votre secteur, à vos équipes, à vos contraintes et à vos objectifs opérationnels.



RH

IA

B2B



Annexe 1 - Tableau récapitulatif des modifications

Zone	Modification réalisée
Correction éditoriale	Correction des fautes, espaces, apostrophes, ponctuation, majuscules et caractères mal encodés.
Doublons	Suppression des doublons des anciennes pages 10-11 et 26-27.
Qualiopi	Remplacement de “Démarche Qualiopi” par une mention homogène de l’organisme certifié.
Architecture	Correction de “Les offres” en “Les offres” et ajout d’une lecture structurée des huit blocs.
Fiches formation	Ajout du bénéfice client, renforcement du bandeau commercial et séparation claire des évaluations, validations et livrables.
Livrables	Création d’un encadré “Vos livrables opérationnels” adapté à chaque formation. • Certificat de réalisation, selon le dispositif administratif applicable • Résultats des évaluations, lorsque leur communication est prévue
Accessibilité	Harmonisation de la mention handicap et limitation de la répétition des coordonnées.
Financement	Reformulation prudente, sans promesse de prise en charge.
Contact	Transformation de la dernière page en appel à l’action commercial.
Design	Refonte premium bleu marine, bleu clair, blanc et touches dorées, avec hiérarchie renforcée.

Annexe 2 - Décisions et informations validées par Sina & Prestige

1. Adresse email principale validée : contact@sinaetprestige.fr. Adresse complémentaire : sinaetprestigeformations@gmail.com.
2. Documents de fin de formation validés : attestation de fin de formation, certificat de réalisation selon le dispositif administratif applicable, et autres outils/livrables indiqués dans chaque fiche.
3. Modalités validées : présentiel, distanciel et hybride, selon les caractéristiques de la formation et les besoins du client.
4. Offre SSCT validée : 5 jours minimum au premier mandat ; 3 jours minimum au renouvellement ; 5 jours minimum au renouvellement pour les membres de la CSSCT dans les entreprises d'au moins 300 salariés. Offre réglementaire sous réserve de l'agrément requis ou via un partenaire agréé.
5. QR code orienté vers le site officiel : <https://www.sinaetprestige.fr/>.
6. Réseaux sociaux validés : Instagram Sina & Prestige, Facebook Sina & Prestige et LinkedIn Sinaetprestige Formations.
7. Tarifs interentreprises validés comme base commerciale ; toute adaptation ou offre spécifique fait l'objet d'un programme et d'un devis.
8. Informations administratives validées : NDA 11757330575, SIREN 808 790 943, certificat Qualiopi n° QUA009621 en cours de validité.

RÈGLE APPLIQUÉE Aucune information juridique, tarifaire, contractuelle ou de durée n'a été modifiée sans être signalée. Les ambiguïtés ont été conservées ou reportées dans cette liste.



Annexe 3 - Textes réutilisables web et réseaux sociaux

**Présentation courte site internet**

Sina & Prestige conçoit des formations professionnelles opérationnelles en ressources humaines, prévention, inclusion, employabilité et usages responsables de l'IA. Nos parcours sont personnalisables et conçus pour transformer les enjeux de terrain en compétences immédiatement mobilisables.

Accroche LinkedIn

Former autrement : des contenus terrain, des outils concrets et des parcours adaptés à vos enjeux. Sina & Prestige accompagne les entreprises, les écoles, les professionnels et les partenaires dans le développement de compétences utiles et durables.

Appel à l'action commercial

Vous avez un besoin de formation ? Présentez-nous votre public, vos objectifs et vos contraintes. Nous vous transmettrons un programme adapté et un devis personnalisé.

Mention qualité courte

Organisme certifié Qualiopi au titre des actions de formation.

Mention accessibilité

Les besoins d'adaptation sont étudiés en amont avec notre référente handicap afin d'identifier les aménagements possibles.

Mention financement

Des possibilités de prise en charge peuvent être étudiées selon votre situation et les critères du financeur. La décision appartient exclusivement à l'organisme financeur.

